



الجودة الأوروبية  
EUROPEAN QUALITY

## برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي

الكود	اسم الدورة
14	تعزيز الفعالية الإدارية وبناء ثقافة تنظيمية وتحفيز الإبداع والابتكار
12	هندسة الأبداع واستراتيجيات الأعمال الابتكارية
177	حل المشكلات واتخاذ القرارات باستخدام صياغة الخريطة الذهنية لتوليد الأفكار الإبداعية
166	إعداد خطط العمل وتحويل الأفكار إلى برامج عمل وتقييم الأداء
148	المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر وخفض الإجهاد التنظيمي
18	التخطيط، التنظيم والتنسيق، الاتصال، قوة الذاكرة، جدولة الأعمال والتعامل مع الضغوط
1024	التميز في إدارة الجودة والتنظيم وتطوير كفاءة نظم العمل
1013	الإدارة الإبداعية في التعامل مع الصراعات وذوي المراس الصعب
1014	الذكاء الإبداعي ومهارات الكفاءة، والكفاية، والفعالية للمشرفين
1036	مهارات التفاوض وكفاءة إدارة الخلافات وتسوية الصراعات
1043	مهارات التميز في تكامل الذكاء العملي والإبداع المعرفي والرؤية الاستراتيجية
208	إدارة الغضب والتميز في التعامل مع الآخرين الكفاءة في التعامل مع المشاكل، النزاعات وبناء الثقة في العمل
143	التحكم في الضغوط والوقت وترتيب الأولويات
211	التعامل مع الضغط وترتيب الأولويات وإدارة العواطف في العمل
1274	إدارة النزاعات واتخاذ القرارات الابتكارية
1284	فنون ومهارات اتخاذ القرار
180	المهارات التنفيذية، العقل التحليلي والتفكير النقدي والحس الإبداعي
9	ديناميكية الاتصال الفعال وسيكولوجية لغة الجسد
29	تنمية الجدارات الإدارية، الإشرافية، تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر
1326	فنون بناء الثقة بالنفس، التوازن، صناعة الإبداع، الإيجابية وإكتشاف الذات
1273	تنمية الجدارات والمهارات الإدارية والتطوير المستمر



الجودة الأوروبية  
EUROPEAN QUALITY

التفكير المنظم ، التفكير النقدي ، العقل التحليلي والحس الإبداعي	1439
الرؤية الاستراتيجية : المبادرات ، تحسين الاداء واتخاذ القرارات	19
التميز الإداري في تحديد الأولويات وإتخاذ القرارات تحت الضغوط	17
تطوير نظم العمل في الشئون الإدارية والتطوير الإداري	1630
تحقيق الإبداع الوظيفي وصياغة إستراتيجية التميز والتفكير الإبداعي	192
مهارات التخطيط ، المتابعة ، الريادة ، الإبداع ، تحفيز الطاقات وتطوير بيئة ابتكارية في العمل	136
تحقيق أقصى قدر من الكفاءة ، الفعالية ، الانتاجية وتقليل الوقت والجهد	15
التميز بإدارة الاعمال وتحفيز الطاقات الإبداعية	11
سيكولوجية الإتصال الفعال ، التأثير ، الاقناع واعداد وتنفيذ استراتيجية التفاوض	1
تنمية الجدارات الإدارية والإشرافية ومهارات التطوير المستمر	175
تنمية الجدارات الإدارية والإشرافية وتطوير القدرات الذهنية	174
تكنولوجيا التميز والإبداع ومهارات التغيير والتطوير المستمر	173
التحكم والسيطرة على الإجهاد والضغوط وتعزيز الطاقة الايجابية للتميز فى الاداء	24
تنمية مهارات العاملين في الشؤون الادارية	163
تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين النداء	209
التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في ادارة الاعمال وتحديد الاولويات	16
تنمية القدرات الذهنية \ الذكاءات المتعددة\ لتطوير العملية الابتكارية والإبداع في العمل	668
الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الإبداعية في العمل	1010
افضل مهارات التميز الوظيفي وكفاءة تطوير وتنفيذ خطط العمل	1022
الكفاءة في تطوير آليات العمل وتحسين النداء وعلاقات الأعمال	1026
التميز والكفاءة في سلوكيات الأعمال	1028
مهارات التواصل والتنظيم وإدارة السلوكيات وبناء ثقافة التميز	1040
المهارات الإبداعية للتميز والجودة في النداء وإدارة علاقات الأعمال	1096
المهارات المتقدمة للمساعد الإداري الناجح	1103



الجودة الأوروبية  
EUROPEAN QUALITY

الرؤية الاستراتيجية : التخطيط ، المبادرات ، تحسين الأداء واتخاذ القرارات	1458
إدارة الأداء المؤسسي	1621
التميز في ادارة وتحديد الأولويات ، ادارة الوقت والتعامل مع ضغوط العمل	147