



برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي

اسم الدورة	الكود
تعزيز الفعالية الادارية وبناء ثقافة تنظيمية وتحفيز الابداع والابتكار	14
هندسة الابداع واستراتيجيات النعمال الابتكارية	12
حل المشكلات واتخاذ القرارات باستخدام صياغة الخريطة الذهنية لتوليد النفكار الابداعية	177
إعداد خطط العمل وتحويل النفكار إلى برامج عمل وتقدير الابداع	166
المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر وخفض الاجهاد التنظيمي	148
التخطيط، التنظيم والتنسيق، الاتصال، قوة الذاكرة ، جدولة الاعمال والتعامل مع الضغوط	18
التميز في ادارة الجودة والتنظيم وتطوير كفاءة نظم العمل	1024
الادارة الابداعية في التعامل مع الصراعات وذوي المراس الصعب	1013
الذكاء الابداعي ومهارات الكفاءة ، والكافية ، والفعالية للمشرفين	1014
مهارات التفاوض وكفاءة إدارة الخلافات وتسويه الصراعات	1036
مهارات التميز في تكامل الذكاء العملي والإبداع المعرفي والرؤية الاستراتيجية	1043
ادارة الغضب والتميز في التعامل مع الذريين الكفاءة في التعامل مع المشاكل، النزوات وبناء الثقة في العمل	208
التحكم في الضغوط والوقت وترتيب الاولويات	143
التعامل مع الضغط وترتيب الاولويات وادارة العواطف في العمل	211
ادارة النزوات واتخاذ القرارات الابتكارية	1274
فنون ومهارات اتخاذ القرار	1284
المهارات التنفيذية ، العقل التحليلي والتفكير النقدي والحس الابداعي	180
ديناميكيه الاتصال الفعال وسيكولوجية لغة الجسد	9
تنمية الجدارات الادارية ، الإشرافية ، تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر	29
فنون بناء الثقة بالنفس ، التوازن ، صناعة الابداع ، الابيجابية وإكتشاف الذات	1326
تنمية الجدارات ومهارات الادارية والتطوير المستمر	1273



التفكير المنظم ، التفكير النقدي، العقل التحليلي والحس الابداعي	1439
الرؤية الاستراتيجية : المبادرات ، تحسين الاداء واتخاذ القرارات	19
التميز الاداري في تحديد الاولويات واتخاذ القرارات تحت الضغوط	17
تطوير نظم العمل في الشؤون الادارية والتطوير الاداري	1630
تحقيق الابداع الوظيفي وصياغة استراتيجية التميز والتفكير الابداعي	192
مهارات التخطيط ، المتابعة ، الريادة ، الابداع ، تحفيز الطاقات وتطوير بيئة ابتكارية في العمل	136
تحقيق اقصى قدر من الكفاءة ، الفعالية ، الانتاجية وتنقليل الوقت والجهد	15
التميز بإدارة الاعمال وتحفيز الطاقات الابداعية	11
سيكولوجية الاتصال الفعال ، التأثير ، الاقناع واعداد وتنفيذ استراتيجية التفاوض	1
تنمية الجدارات الادارية والإشرافية ومهارات التطوير المستمر	175
تنمية الجدارات الادارية والإشرافية وتطوير القدرات الذهنية	174
تكنولوجيا التميز والإبداع ومهارات التغيير والتطوير المستمر	173
التحكم والسيطرة على الاجهاد والضغوط وتعزيز الطاقة الایجابية للتميز في الاداء	24
تنمية مهارات العاملين في الشؤون الادارية	163
تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين الاداء	209
التفكير الابداعي والتحليلي للريادة في ادارة الاعمال وتحديد الاولويات	16
تنمية القدرات الذهنية \" الذكاءات المتعددة\" لتطوير العملية الابتكارية والإبداع في العمل	668
الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الابداعية في العمل	1010
افضل ممارسات التميز الوظيفي وكفاءة تطوير وتنفيذ خطط العمل	1022
الكفاءة في تطوير الاليات العمل وتحسين الاداء وعلاقات النعمال	1026
التميز والكفاءة في سلوكيات النعمال	1028
مهارات التواصل والتنظيم وإدارة السلوكيات وبناء ثقافة التميز	1040
الممارسات الابداعية للتميز والجودة في الاداء وإدارة علاقات النعمال	1096
المهارات المتقدمة للمساعد الاداري الناجح	1103



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

الرؤية الاستراتيجية : التخطيط ، المبادرات ، تحسين الأداء واتخاذ القرارات	1458
ادارة الأداء المؤسسي	1621
التميز في ادارة وتحديد الأولويات ، ادارة الوقت والتعامل مع ضغوط العمل	147