



برامج ودورات العلاقات العامة والاعلام

اسم الدورة	الكود
المنهج المتكامل للإعداد قيادات العلاقات العامة والاعلام وتطوير أداء المسؤولين الإعلاميين	122
المفهوم الشامل للعلاقات العامة في ضوء الفكر الإداري الحديث	120
إدارة العلاقات العامة في ظل التشغيل الإلكتروني	119
مهارات المتقدمة في الصحافة الإلكترونية	117
النظر المتكامل للعلاقات العامة والاعلام والفنون التحريرية الصحفية	121
الاتصال المؤسسي والاعلام الرقمي	725
تخطيط وتنفيذ حملات التوعية والإرشاد	897
دور العلاقات العامة في زيادة فعالية المؤتمرات والمعارض	901
الاتجاهات الحديثة في كيفية إصدار المطبوعات	903
المنهج المتكامل للإعداد قيادات العلاقات العامة والاعلام	904
مهارات التقديم والذلاء المؤثر والتميز الخطابي للعاملين بإدارة العلاقات العامة	912
الندوات المستقبلية للعلاقات العامة ومهارات الاتصال الفعال مع العملاء	914
العلاقات العامة الدولية المراسيم ، البروتوكول وال المناسبات	920
القواعد القانونية الحاكمة للعمل الإعلامي	926
استخدام تكنولوجيا المعلومات في دعم وتطوير انشطة العلاقات العامة	927
الابتكار الإعلامي	930
فن إخراج وإنتاج النفلام الإعلامية وبرامج التليفزيون	936
الاستراتيجيات العملية للعلاقات العامة والاعلام وقياس الرأي العام والدعاية	938
العلاقات العامة والخدمة فانقة التميز وفقاً لمعايير الجودة الشاملة	944
العلاقات العامة ودورها في التطوير الإداري	948
العلاقات العامة والاعلام الإلكتروني - Relation Public	950



ديناميكية العلاقات العامة والاعلام الفعال في ظل التقنيات الحديثة	951
المهارات الاعلامية المتميزة وأساليب اعداد المخططات الاعلامية والبحوث والمعلومات	952
نظم الاتصالات والاعلام الفعال أثناء النزاعات والكوارث	954
مهارات التحرير والإخراج الصحفي للعاملين في العلاقات العامة	937
المهارات المتقدمة في التوثيق الاعلامي ونظم المعلومات	933
المهارات السلوكية والمهنية للعاملين في العلاقات العامة والاعلام	896
تخطيط وإدارة العلاقات العامة الرصد والتقييم والتنسيق مع الاستراتيجية الشاملة للعلاقات العامة والادارة الالكترونية	895
التميز والإبتكار في العلاقات العامة والاتصالات	913
إعداد وتقديم البرامج الصحفية	911
الاتجاهات الحديثة لزيادة فاعلية الإعلان	935
الاتصال المؤسسي الفعال	1301
الجذارة القيادية وتطبيق معايير الجودة في الاتصال المؤسسي	1363
العلاقات الدولية والرسالة الاعلامية الدولية	1416
المنهج المنكامل لقيادات العلاقات العامة والاتصال المؤسسي	1494
مهارات الميدانية لموظفي العلاقات العامة	906
إدارة العلاقات العامة الدولية	118
الابتكار الاعلاني ومهارات اعداد وخطط الدولات الاعلامية المؤثرة والاعلانات	123
تصميم وتطبيق استراتيجية معاصرة لنشاط العلاقات العامة والاعلام	898
مهارات الكتابة والتحرير الاخباري	899
دليل العلاقات العامة في اعداد وتجهيز واختيار واخراج الكتبيات المطبوعة والمنشورات	900
اجراءات واساليب ادارة العلاقات العامة في تحسين الصورة الذهنية للمؤسسات	902
أخلاقيات العمل في مجال العلاقات العامة والمراسم والبروتوكول	905
مهارات المتكاملة لمدراء العلاقات العامة	907



أدب المراسيم والبرتوكولات والنشريفات	908
النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والاعلام الالكتروني	915
الأساليب العلمية لتعزيز دور العلاقات العامة في المنظمات	916
الاعلام الدولي وتقنيات الاتصال	917
العلاقات العامة والاعلام المتقدم	918
ادارة العلاقات العامة والاعلام من خلال متغيرات العولمة واستخدام تكنولوجيا المعلومات	919
اساليب تخطيط وتفعيل حملات العلاقات العامة الدولية	921
العلاقات العامة وفن الاتيكيت والبرتوكول والمراسيم والتعامل مع كبار الشخصيات والقادة	922
فن الممارسة الفعالة للادارات العلاقات العامة والاعلام	923
مهارات الاعلامية المؤثرة	925
الابداع والتميز وفنون الاتيكيت ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات	928
مهارات إعداد الحملات الاعلانية والاعلان	931
تخطيط الحملات الاعلانية المؤثرة	939
الاتجاهات العالمية الحديثة في العلاقات العامة والاعلام	940
الاستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة وفن المراسيم والبرتوكولات	942
مهارات المتقدمة في الطباعة والإخراج والمونتاج	945
الأسس العلمية للعلاقات العامة ومهارات التعامل مع وسائل الاعلام	946
الاعلام الالكتروني	947
فن النداء الراقي المتميز للعلاقات العامة والاعلام الفعال وفنون التواصل	949
الادارة التنفيذية المتقدمة للعلاقات العامة والاعلام	953
الابتكار في إعادة وتنظيم وهيكلة إدارة العلاقات العامة الحديثة	955
إعداد الناطق والمتحدث الرسمي	1085
مهارات المتقدمة في البروتوكولات والنشريفات والتعامل مع كبار الشخصيات	1107
استراتيجيات الاتصال المؤسسي ومهارات العلاقات العامة والاعلام	1389



الإعلام الرقمي	1217
بناء ونشر المحتوى الرقمي	1216
مفاهيم الاتصال المؤسسي وإدارة العلاقات العامة والإعلام الرقمي	1390
العلاقات العامة والبروتوكول والإعلام المعاصر	1396
البرنامج المتكامل في العلاقات الحكومية	1451
تأهيل أخصائي العلاقات الحكومية	1454
أخلاقيات العمل في مجال المراسم والبروتوكول والتشريفات والتعامل مع كبار الشخصيات	1477
إدارة الاتصال المؤسسي والعلاقات العامة والمراسم والتشريفات	1539
العلاقات العامة الدولية والسياسات الخاصة بها	1572
الاحترافية في إدارة المعارض والفعاليات	1569
مهارات التواصل وفن المراسم والبروتوكولات وفنون этиكيت المعاصر	1614
المهارات المتقدمة في التواصل الفعال والمؤثر	1618
المستوى المتقدم في البروتوكول وفنون التشريفات و الإتيكيت الدبلوماسي	1610
تنمية مهارات الاتصال الإخباري والعلاقات الإعلامية	1265
الإعلام الدولي وتكنولوجيا الاتصال	1415
دورة غير موجودة	1405