



## البرامج والدورات القانونية

اسم الدورة	الكود
تحليل النص القانوني وأصول وأداب المراجعة	84
الإعداد الفني للمستشارين القانونيين	398
الجوانب التقنية والقانونية للمناقصات والعطاءات - ( المواقف والضمانات )	374
استراتيجيات التحكيم التجاري وتسويية المنازعات	377
متطلبات أسواق التصدير الخارجية ( قانونية ٠ إجراءات ٠ لوائح )	501
النصول الحديثة لصياغة بنود واتفاقيات التحكيم	406
أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية	387
التطوير المتقدم والابداع القانوني للقانونيين وأعضاء الادارة القانونية	89
فنون ومهارات اجراءات التقاضي والدفاع أمام المحاكم	411
فنون ومهارات صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والمعايير	366
صياغة العقود الالكترونية وضوابطها القانونية	424
تنمية المهارات القانونية والادارية وأصول تطبيق القوانين واللوائح	391
الاطار القانوني لحقوق وواجبات موظف القطاع العام	418
مهارات الكتابة والترجمة القانونية وتقنيات صياغة التشريعات وتصميم العقود	395
الاعتبارات القانونية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها	399
التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في دراسة ومعالجة المخالفات القانونية	86
تطوير وتنمية فنون الاستشارات القانونية	422
مهارات الادعاء والدفاع في القضايا الإدارية	1414
المكتب القانوني الالكتروني	394
حقوق الإنسان وتطبيقاتها العملية في مجال التحقيق والمحاكمة	376
التقنيات الفنية في إعداد وكتابة التقارير القانونية	400



الصياغات القانونية للقرارات الإدارية	413
التنسيق الإداري والقانوني لمعامل المحضرين والتبليغ القضائي	1059
القواعد القانونية للاعتمادات المستدية	423
الشخصية ومتطلبات تقييم الأصول وإعادة هيكلة المنشآت	681
صياغة التشريعات وكتابه العقود وتفصيلها وحل منازعاتها وإستراتيجية إدارة التحقيقات وكتابه المذكرات والتقارير	996
قانون العمل في دولة الإمارات العربية المتحدة	1279
الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الإدارية، ضوابط الفساد الإداري وسلطة التأديب	373
تنمية المهارات القانونية والاستشارية لمديري الادارة القانونية	407
سلطة التأديب في الوظيفة العامة بين الادارة والقضاء	427
الجوانب القانونية في العملية الإدارية والمالية والإلكترونية	389
تنمية الوعي القانوني والذكاء الذهني	426
النحوين القانونية للتفتيش والانضباط الوظيفي	417
مهارات الإبداع والتميز في الجوانب القانونية في الادارة	370
المشكلات القانونية الناتجة عن التعامل في الاعتمادات المستدية وطرق حلها لدى جهات التقاضي	386
فنون ومهارات كتابة المذكرات والمراسلات القانونية	368
تنمية مهارات أعضاء الادارات القانونية	382
تطوير الجوانب القانونية والعملية في الاستشارات القانونية	403
الأساليب الحديثة للطعون في النحوين أحواهم القضاء الإداري والعادي	415
الجوانب الإدارية والمالية والقانونية في الشخصية	683
قواعد منظمة الولادة البحرية والاتفاقيات الناتجة عنها	1086
تنمية المهارات القانونية والاستشارية - كتابة وتحليل النص القانوني وأصول التفسير	1374
مكافحة الفساد الإداري والمالي وأخلاقيات الادارة	1298
القانون الإداري والجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل	428



دوكمة الشركات	1425
اتقان فن المنازرات في العمل القانوني والقضائي	1395
القانون الدولي للبحار	1449
ادارة المخاطر التعاقدية واعداد المعايير القانونية لحل المنازعات	432
التحقيق والتحري في قضايا الفساد الإداري	429
النظم والاستراتيجيات المتكاملة في الشؤون القانونية	380
تطوير العلاقات بين الإداريين والقانونيين	408
المعايير الدولية في إعداد وصياغة وتقديم المذكرات القانونية	388
أصول وأداب المرافعة وحق التقاضي وتحضير المذكرات والتقاير القانونية والإدارية	425
حل المنازعات والمطالبات	433
فنون ومهارات وأساليب صياغة ومراجعة التشريعات والنظم واللوائح والقرارات الادارية والتعاميم	979
التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في الاستشارات القانونية	1006
صياغة النظم واللوائح القانونية والقرارات الإدارية	1375
ادارة الشؤون القانونية الالكترونية والمكتب القانوني الالكتروني	1269
النظم والاستراتيجيات المتكاملة في الشؤون القانونية والتحليل القانوني للقرارات الإدارية	1386
فن الترافع واعداد صحف الدعاوى والطعون والمذكرات	1503
البرامج المتكامل في الملكية الفكرية	1532
التحليل القانوني للقرارات الإدارية	1380