



البرامج والدورات الإدارية

اسم الدورة	الكود
المدير الفعال " مهارات تجنب الأخطاء الإدارية "	202
مهارات التخطيط الاستراتيجي للتحول المؤسسي نحو الجودة الشاملة	181
استراتيجيات التفكير والتخطيط والتفوق الاستراتيجي	187
الخدمة المتميزة وتبسيط الاجراءات الادارية	190
ادارة التمكين والتحفيز والتقويض وتطوير روح الفريق كأساس لبناء المدراء	194
المنظومة الاوروبية المتكاملة لتقان السياسة التنظيمية الفعالة	195
الفكر المتقدم والتوجهات العالمية لتنمية مهارات المدير العصري وتطوير أداء المنظمات	196
التوجه الاداري المتقدم لتطوير نظر العمل وتبسيط الاجراءات	2
الولاء المؤسسي وأساليب التحفيز والتأثير في المروءسين	201
تقنيات تقييم وتطوير الاداء باستخدام بطاقات الاداء المترافق ومنهجية ستة سيدجا	170
تطوير الاستراتيجيات الادارية لتقييم وتطوير أداء المنظمات باستخدام بطاقات الاداء المترافق	169
تطبيقات إدارة الجودة الشاملة وتطوير الاداء باستخدام 6 سيدجا	168
إعداد مدير القرن وصياغة استراتيجيات المستقبل في ظل منهجية ستة سيدجا	167
تأهيل الموظف لمرحلة ما بعد التقاعد	1433
الهندسة الادارية بمفهوم بطاقة الاداء المترافق	165
الاساليب الحديثة لتبسيط اجراءات نظر العمل في ظل منهج الجودة الشاملة	138
الادارة الاستراتيجية ، الابداع في التتبؤ والتخطيط الاستراتيجي المتفوق	140
المنهج البريطاني في التميز والإبداع الاداري وفقاً لمعايير الجودة العالمية	162
المنهج الاوربي في التنظيم وتطوير العمل وتبسيط الاجراءات	159
تقييم كفاءة الاداء الاداري ونظم ضبط الجودة في العمالة الادارية	157
الاستراتيجية الادارية ستة سيدجا Sigma Six الانطلاق الفانقة في تحسين الجودة	212



صياغة الاستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات	156
استراتيجيات التخطيط ، التنظيم الاداري ، التوجيه و إدارة النزاعات	155
استخدام التحليل الرباعي في الادارة الاستراتيجية	207
الجودة الادارية الشاملة في إدارة النعمال بروح الفريق الواحد	146
تطبيقات نظرية TRIZ في الادارة	205
التميز والإبداع في ادارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة	145
التطوير الاداري واستخدام المندقة في المنظمات الحكومية وشبه الحكومية	206
النماذج النظامية في تصميم العمليات وتحليلها وأدوات اتخاذ القرارات	600
نموذج تميز الاداء المؤسسي الاوروبى EFQM 2020	697
الاتصال في المنظمات	701
مهارات الادارة الوسطى	980
المهارات الادارية وإعداد التقارير	982
التميز والإبداع في كتابة وصياغة التقارير	983
التقنيات الادارية المتقدمة لتطوير خرائط سير العمل وتبسيط الاجراءات	1017
المهارات الإشرافية في إعداد وصياغة وتنفيذ الخطط والبرامج التنفيذية ومتابعتها وتقديرها	1018
تطوير الخطط الاستراتيجية ، المتابعة والتقويم وبناء الرؤية الاستراتيجية	1021
الادارة الاستراتيجية والتقويض الفعال وتطوير علاقات العمل	1041
الادارة الفعالة لاداء النعمال وتحقيق التميز التشغيلي	1042
المراجعة الادارية : تقييم الاداء الاداري	1055
الاسس والاساليب العلمية والعملية لإجراء البحوث والدراسات	1080
أساليب الرقابة على أداء الخدمات	1167
ادارة وتقدير المخاطر في المنظمات	1315
التوجيه الاداري الناجح في تبسيط اجراءات ونظم العملية الوظيفية	1234
التخطيط الاستراتيجي الابتكاري ومؤشرات قياس الاداء الرئيسية (KPI) وبطاقات الاداء المتوازنة	1241



تنظيم وإدارة المؤتمرات والهراسم والاحتفالات الكبرى	1258
ادارة ، تنظيم ومتابعة أعمال اللجان والاجتماعات والمؤتمرات	1262
قواعد التفكير المنظمر	1379
التخطيط للمستقبل (نهادج ومرادل التخطيط الاستراتيجي)	1350
الخطوات الذكية للمدراء التنفيذيين "الأسس والتطبيقات"	150
الادارة المتقدمة في التفويض والتحفيز والتغلب على الاختلالات الوظيفية	160
الابداع والتميز في تقديم الخدمات الادارية المساندة	984
ادارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي	1300
المهارات التحليلية المتقدمة لصياغة الاستراتيجيات الادارية وإدارة المخاطر الاستراتيجية	1314
المراجعة الادارية ودورها في الرقابة واتخاذ القرارات	1353
أفضل الممارسات العالمية في تقديم الخدمات	1402
التعامل مع الموظفين والمدراء بناء على نظرية الذكاءات المتعددة	1342
الخدمات المساندة	1264
تنمية المهارات الادارية	199
استراتيجيات التفكير والتخطيط والتقويق الاستراتيجي والمتتابعة والتقويم وبناء الرواية الاستراتيجية	1483
تحسين النداء من خلال إدارة التغيير ومؤشرات قياس النداء	1502
تقنيات النداء الاداري المتميز وكفاءة برمجة المتغيرات الادارية	1031
الاستهراية الاستراتيجية وبناء القدرات للتحديات المستقبلية	1528
التخطيط التشغيلي الاستراتيجي : تحليل، تطوير، وتنفيذ الإطار الاستراتيجي	1530
مهارات التخطيط التشغيلي في التحليل، التطبيق والتقييم	1531
مهارات الادارة العقيرية الشاملة في تميز كفاءة وفعالية النعمال	1038
التخطيط ومتابعة تنفيذ النعمال	1575
التميز المؤسسي من خلال ضمان الجودة وقياس النداء الذكي	1571
التخطيط الاستراتيجي، الادارة الاستراتيجية، التنظيم الاداري، التوجيه، إدارة النزاعات وحل المشكلات	1552



الخطيط الاستراتيجي المتقدم وتحويل الأهداف إلى نتائج قابلة للقياس باستخدام الأهداف الذكية ومؤشرات الأداء	1583
مهارات تخطيط وتحسين إدارة العمليات	1603
إدارة العلاقات الحكومية وفن التواصل الرسمي	1619
المنهج المتكامل للإدارة المتغيرة بإستخدام أحدث نظريات علم الإدارة	197
الإدارة الاستراتيجية وإدارة الأزمات وحل المشكلات	959
إعداد الخطط الاستراتيجية والابداع في بيئة تنافسية	1073
الاتجاهات التنظيمية الابتكارية لتطوير اساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز المؤسسي EFQM	22
مهارات الأساسية لكتابه التقارير السنوية	1005
التخطيط الفعال والتميز في إدارة الأفراد وبناء فرق العمل	1032
الابداع الاداري وتميز إدارة المعرفة في منظومة العمل	1037
ادارة الاستراتيجية في القطاع العام	1083
العمليات الادارية لغير الاداريين	189
الكفاءة في التنظيم والادارة وتحسين النعما	1249
المتابعة الالكترونية داخل المنظمة وخارجها	1275
إعداد موظفي الصنوف الادارية (مفاهيم الخدمة والتعامل)	203
التخطيط الاستراتيجي، الادارة الاستراتيجية، إدارة الأزمات وحل المشكلات	28
تكنولوجييا التميز والابداع في إعادة هندسة العمليات الادارية وإعادة بناء المنظمة	172
المدخل المتكامل للادارة التغيير ومهارات التطوير المستمر (محاور ومقاييس النجاح في الادارة)	154
الاتجاهات المعاصرة في التدقيق الداخلي والرقابة الادارية	961
مهارات الاحصائية في اعداد التقارير الادارية	985
قبول التغيير في أنماط العمل	1535
الادارة الاستراتيجية للعمليات والخدمات الادارية	1538
استراتيجية شركاء الاعمال	1544



المهارات المتقدمة في التوجيه والتحفيز وتمكين العاملين لبناء بيئة عمل عالية الأداء	164
تطوير ونشرات الأداء وقياس النتائج في الأجهزة الحكومية وشبه الحكومية	1242
الذكاء العاطفي وتجهيز الطاقات الكامنة من أجل البقاء والاستمرار والتفوق المؤسسي	1268
تنمية المهارات الإشرافية والإدارية ومهارات إعداد التقارير	1438
البرنامج المتكامل في تطوير ومهارات وظفي الدعم الإداري	1606
الاهداف الذكية ونشرات الأداء الرئيسية من التخطيط إلى التنفيذ	1582
تنظيم وإدارة المؤتمرات والمعارض	1260